

Датум: 08.05.2017.
Деловодни број: 2761

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СТАРА ПАЗОВА
ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ј.п.
Стара Пазова, Бранка Радичевића бр.2
www.viksp.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Изградња канализације употребљених вода - део Војчанског пута

Број јавне набавке
1.3.13 /2017

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	08.06.2017.год. до 10.00 часова.
Отварање понуда	08.06.2017год. у 10.15 часова.

АПРИЛ, 2017

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.13/2017, 2343 од 20.04.2017. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.3.13/2017, 2344 од 20.04.2017. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова – Изградња канализације употребљених вода –
део Војчанског пута
ЈН бр 1.3.13/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и у путство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	23
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	29
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
XII	Образац изјаве о техничком капацитету	33
XIII	Образац изјаве о кадровском капацитету	34
XIV	Образац изјаве о референтној листи	35

Конкурсна документација садржи 35 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Водовод и канализација“ ј.п. Стара Пазова
Адреса: Бранка Радичевића бр.2, 22300 Стара Пазова
Интернет страница: www.viksp.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.13/2017 су радови – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Сандра Војводић Великић
Е - mail адреса (или број факса): javnenabavke@viksp.co.rs, fax: 022/310-645

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.13/2017 су радови – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута.

ОРН: 45231300 – Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.3.13./2017

Набавка радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута

Понуђач

Начин подношења понуде (самостална, са подизвођачем, заједничка)

Понуда бр. _____ од _____ 2017.године

**PREDMER RADOVA ZA IZRADU
GRADSKЕ KANALIZACIJE DN 315**

U NOVOJ PAZOVI - krak 1 deonica uz vojčanski put

I. PRIPREMNI RADOVI

1	Obeležavanje trase kanalizacije kao i svih ostalih objekata i instalacija na trasi kanala. Обрачун по m' изведених радова.	m'	576,00		
3	Pronalaženje postojećih instalacija i ukrštanje na tim mestima, sa potrebnom zaštitom na . Обрачун по комаду	kom	5,00		
Svega pripremni radovi				dinara	

II. GRADJEVINSKI RADOVI

1	Iskop rova u tlu III kategorije (ručno-mašinski 50%-50%), prema tabeli u projektu. Gornji sloj zemljanog materijala, humusa u debljini 20 cm odbaciti sa jedne strane rova, a dalji materijal iz iskopa sa druge strane rova na min. 1,00 m od ivice rova. Воčne strane rova pravilno i vertikalno odsecati i razupirati uz odobrenje nadzornog organa. Planiranje dna rova izvesti sa tačnošću + - 0,5 cm prema projektovanim kotama. Širina rova je 0,80m. Обрачун по m ³ извршених радова				
	od 000-2.00	m ³	1382,40		
	od 2.00-4.00	m ³	355,25		

2 Planiranje dna rova

	Pre polaganja cevi izvršiti fino planiranje rova prema datim kotama i padovima u projektu. Ukoliko se konstatuje da je potrebno još kopati da bi se dobio projektovani nagib do potrebne kote, a isto tako ako je iskopano više zatrpati, nabiti i isplanirati dno u potrebnom padu o trošku Izvođača. Obračun po m ² isplanirane površine.	m ²	691,20		
3	Izvršiti nabavku, transport i ubacivanje srednjeznog peska u rov. Pesak ugrađivati u slojevima 10 cm ispod, oko i iznad cevi sa podbijanjem. Obračun po m ³ ubačenog i nabijenog peska.	m ³	305,28		
4	Zatrpavanje rova materijalom od iskopa za nabijanjem u slojevima od 20 cm do prirodne zbijenosti tla. na deonici gde se kanalizacija nalazi u zelenom pojasu Obračun po m ³ izvedenih radova	m ³	1437,92		
5	Nabavka i ugradnja peska u rov , na deonici prolaza ispod kolovoza sa nabijanjem do zbijenosti 100 % u slojevima od 20 cm. i kontrolom po Procktor-u .	m ³	31,98		
6	Nabavka , montaža i demontaža čelične oplata za razupiranje rova . Obračun po m ² podgrade	m ³	2896,09		
7	Odvoz preostalog materijala iz iskopa nakon zatrpavanja motornim vozilom na daljinu do 10 km na lokaciji koju odredi nadzorni organ - investitor. Jedinična cena obuhvata sav rad na utovaru i grubom planiranju na deoniji. Odvoz po m ³ samoniklog materijala	m ³	336,95		
Svega građevinski radovi					

III. MONTAŽNI RADOVI

1	Nabavka, transport i montaža PVC kanalizacionih cevi za kanalizacione priključke . Pri polaganju cevi vršiti stalnu kontrolu po pravcu i niveleti od strane stručnog lica. Cevi moraju nalegati na posteljicu celom svojom dužinom i ne sme se vršiti naknadno popravljnje posteljice podbijanjem. Pri montaži cevi pridržavati se uputstva za ugradnju cevi odabranog proizvođača. Obračun po m' ugrađenih cevi.				
	PVC DN 315 - SN 4	m'	576,00		
2	Nabavka i ugradnja KGF komada na vezi cevi kanalizacionih cevi sa šahtovima. Obračun po komadu				
	KGF DN 315 SN4	kom	33,00		

3	Nabavka, transport i ugradnja gotovih armirano-betonskih prstenova šahtova sa falcom R=1000 od MB 30 ili livenih na licu mesta dim.F 1000. Montažne šahtove postaviti na betonsku temeljnu stopu MB 30. Prolaz cevi kroz šaht izvesti betoniranjem kinete betonom MB 20. U šahtove će se ugraditi penjalice na svakih 30 cm.Šaht završiti LGV poklopcem. Za montažne šahtove spojeve betonskih elemenata spolja i iznutra zatvoriti cementnim malterom . Obračun po komadu kompletno izvedenog šahta. Pros. visina šahta 2,40m'. Obračun po komadu komplet izvedenog šahta	kom	16,00		
4	Nabavka , transport i ugradnja liv.gvozdenog poklopca Ø 600 za opterećenje 400 KN. Obračun po komadu komplet ugrađenog poklopca	kom	16,00		
5	Nabavka i ugradnja penjalica u zidove šahtove , na međusobnom razmaku od 30 cm. Obračun po komadu	kom	100,00		
6	Nabavka materijala i izrada sifonskog prolaza ispod melioracionog kanala.Sifonski prolaz izvesti ispod dna kanala na 1.50 m. od vrha čelične zaštitne cevi φ 300, od PE vodovodnih DN 200 cevi za NP 10bara, ukupne dužine oko 13 m. , lukovima od 45° DN 200 .a prema priloženom detalju.U cenu je uračunat sav potreban materijal , iskop i zatrpavanje ,pesak ispod i oko cevi i zaštitna čelična cev φ 300 L = 1.00 m.Prilikom izrade sifona obezbediti rad u suvo , odgovarajućom tehnologijom crpenja vode.Nakon izrade sifona kanal dovesti u prvobitno stanje. Obračun po komadu izvedenog sifona	kom	1,00		
Svega monterski radovi dinara				dinara	

IV. OSTALI RADOVI

1	Geodetsko snimanje i kartiranje izvedene mreže kanalizacije. Obračun po m1	m'	576,00		
2	Nakon završetka montaže izvršiti ispiranje položenih cevi i hidrauličko ispitivanje cevovoda prema priloženom uputstvu u projektu. Obračun po m' isprane i ispitane mreže .	m'	576,00		
3	Crpljenje podzemne vode neposredno iz rova u toku izvođenja radova pumpom odgovarajućeg kapaciteta ili iglofilterima (u zavisnosti od geomehaničkih karakteristika tla). Crpljenje se mora vršiti u toku montaže. Obračun m1 cevi.	m'	576,00		

4	Probijanje postojećeg šahta sa krpjenjem , na mestu priključenja na postojeći šaht. Veza mora biti vodonepropusna. Obračun po komadu izvršenih radova	kom	1,00		
5	Obezbeđenje gradilišta prema propisima (postavljanje odgovarajuće saobraćajne signalizacije , ograde oko rova i traka upozorenja, pristupnih staza stambenim objektima i sl.). Obračun paušalno	paušalno			
6	Izrada projekta izvedenog stanja mreže i geodetski elaborat za potrebe kartiranja u katastru koje dostaviti u analognoj (3 primerka) i digitalnoj verziji.	kom	1,00		
Svega ostali radovi				dinara	

**REKAPITULACIJA - ULIČNA MREŽA KANALIZACIJE
DN 315 krak 1 deonica uz vojčanski put**

I. **PRIPREMNI RADOVI**

II. **GRAĐEVINSKI RADOVI**

III. **MONTAŽNI RADOVI**

IV. **OSTALI RADOVI**

SVEGA	dinara	
	PDV 20%	

Ponudjač:

Укупна цена без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна цена са ПДВ-ом _____

Словима без ПДВ-а: _____

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом

Услови:

- Укупан приход понуђача у 2014, 2015, 2016. години мора бити минимум 54.000.000,00 (педесетчетиримилионадинара).
- Понуђач није био у блокади рачуна

2. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

Услови:

- Понуђач мора да има укупан приход као главни извођач или подизвођач, у вредности од најмање 30.000.000,00 (тридесетмилионадинара) са ПДВ-ом у последњих 5 (пет) година на изградњи фекалне канализације (последњих пет година од дана објављивања позива за подношење понуда).

3. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом

Услови:

- Минимална захтевана механизација и опрема је:
 - Камион кипер – минимум 10 тона.....2 ком
 - Ровокопач.....1 ком
 - Багер – минимум 15 тона1 ком
 - Муљна пумпа за воду.....2 ком
 - Агрегат за струју, минимум 40 Kw.....1 ком
 - Утоваривач или комбинована машина1 ком
 - Челична подграда.....250 м2
 - Компресор.....1 ком

4. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом

Услови:

- Понуђач је дужан да има минимум 25 запослених у радном односу по било ком основу.
- Понуђач је дужан да има у радном односу по било ком основу запослене који поседују следеће лиценце:
 - 410 или 411: минимум 1 запослен – грађевински радови/грађевинске конструкције и грађевинско-занатски радови на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње
 - 413 или 414: минимум 1 запослен – хидротехнички радови/хидротехнички објекти, инсталације ВиК

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе

да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом

Доказ:

- Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (БОН-ЈН), а који садржи биланс стања и успеха са позитивним мишљењем овлашћеног ревизора за 2014, 2015, и 2016 годину.

2. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

Доказ:

- Изјава о референтној листи (образац XIV) изведених радова у последњих пет година на изградњи канализационе мреже
- Потврде инвеститора о изведеним радовима (уз потврде доставити и оверене окончане ситуације за завршене радове или последње оверене привремене ситуације за радове у току).

3. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом

Доказ:

- Изјава о техничком капацитету (образац XII)
- Извод из Пописне листе основних средстава или књиговодствене картице основних средстава (маркирати тражену механизацију и опрему на пописној листи) или копије уговора о куповини за механизацију и опрему у сопственом власништву, односно копије уговора о лизингу за механизацију и опрему чији је понуђач корисник у складу са прописима о лизингу.

4. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом

Документа којима се доказује испуњеност услова за одговорне извођаче радова су:

- **Изјава о кадровском капацитету (образац XIII)**
- **ППОД образац за месец пре објављивања позива за подношење понуда**
- **Копије лиценци и копије потврда о важењу истих за инжењере са траженим лиценцама.**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на

основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак који се тражи као неки услов доступан на интернет страници надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ ј.п. Стара Пазова, Бранка Радичевића бр. 2, 22300 Стара Пазова са знакомом: „**Понуда за јавну набавку радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, ЈН бр. 1.3.13/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.06.2017. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказ за испуњеност обавезних и додатних услова у складу са упутствима за испуњеност обавезних и додатних услова у конкурсној документацији.
- Образац понуде
- Образац структуре цене
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза по члану 75.став 2.
- Образац изјаве о техничком капацитету
- Образац изјаве о кадровском капацитету
- Образац изјаве о референтној листи
- Средство финансијског обезбеђења :
 1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – банкарска гаранција
 2. Писмо о намерама пословне банке понуђача за издавање гаранције за добро извршење посла

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ ј.п. Бранка Радичевића бр. 2, 22300 Стара Пазова, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** ЈКП „Водовод и канализација“ ј.п. Стара Пазова, Бранка Радичевића бр. 2, 22300 Стара Пазова са назнаком: „**Понуда за јавну набавку** радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, **ЈН бр. 1.3.13/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

„**Допуна понуде за јавну набавку** радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, **ЈН бр. 1.3.13/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, **ЈН бр. 1.3.13/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, **ЈН бр. 1.3.13/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр.119/2012), Наручилац ће плаћање обавеза по уговору о јавној набавци вршити по испостављеним привременим месечним и окончаној ситуацији, у року до 45 дана од дана њеног испостављања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Рок за извршење предметних радова је **50 (педесет) радних дана** од дана увођења у посао.

Наручилац напомиње да непоштовање уговорених рокова повлачи са собом наплату уговорне казне, активирање средства обезбеђења или раскид уговора на штету Извођача, што је наведено у Моделу уговора који је саставни део ове конкурсне документације.

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Понуђач мора обезбедити гаранцију за изведене радове у дужини од минимум 2 (две) године рачунајући од дана добијања позитивног мишљења Комисије за технички преглед изведених радова

(осим у случају да за поједине радове није предвиђен дужи рок). За уграђену опрему Извођач обезбеђује гаранцију произвођача те опреме.

Гаранција подразумева обавезу Извођача да о свом трошку отклони све недостатке на изграђеном објекту који су настали због тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави:

А) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – банкарску гаранцију, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде и роком важности 30 дана од дана јавног отварања понуда, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде, дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Б) Писмо о намерама пословне банке понуђача за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 15

дана од дана закључења уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико понуђач не достави меницу и писмо о намерама пословне банке понуђача за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Само изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави:

А) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за доброизвршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршио своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Б) Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора, преда наручиоцу меницу као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail javnenabavke@viksp.co.rs или факсом на број 022/310-645 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1.3.13/2017**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

- Критеријум за оцењивање понуда је: Најнижа понуђена цена.

1. Понуђена цена

Максималан број бодова : **100**

Финансијска оцена сваке понуде врши се тако што се понуда са најнижом ценом вреднује са максималним бројем бодова-пондера предвиђених за критеријум «понуђена цена».

Остале понуде добијају број пондера-бодова тако што се најнижа цена понуђача подели са ценом понуђача чија се понуда бодује и помножи са бројем бодова –пондера предвиђених за овај критеријум.

ББпон-добијени број бодова понуђача

Цмин.-најнижа понуђена цена

Цпон.-цена понуде која се разматра

ББ- број бодова-пондера

Ц мин

$$\text{ББпон} = \text{-----} \times \text{ББ} \\ \text{Ц пон}$$

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има већи пословни капацитет.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време поднишења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@viksp.co.rs, факсом на број 022/310-645 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН-а указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈН – 1.3.13/2017,

сврха: такса за ЗПП, ЈКП „Водовод и канализација“ ј.п. Стара Пазова, ЈН – 1.1.1/2017: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 – 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова - Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута – ЈН број 1.3.13/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће и звршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће и звршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута

Укупна цена без ПДВ-а :	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања: (по испостављеним привременим месечним и окончаној ситуацији, у року до 45 дана)	
Рок извршења радова: 50 радних дана од дана увођења у посао	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Гарантни рок: минимум 2 године	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. _____ из _____, улица _____,
м.бр _____ ПИБ: _____ бр.т.рач: _____ код _____ банке
које заступа директор _____, (у даљем тексту: ПРОДАВАЦ)

и

2. ЈКП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" ј.п. Стара Пазова, Бранка Радичевића бр. 2, т.р.бр:
340-3889-97, ПИБ 100536726, м.бр:08591130, које заступа директор предузећа Милош Грковић,
(у даљем тексту овог Уговора : Наручилац)

Заједнички назив за потписнике овог Уговора је : УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет Уговора је извођење радова на изградњи канализационе мреже у Новој Пазови, деоница
део Војчанског пута – корак 1.

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац додељује Извођачу извођење радова из јавне набавке ЈН 1.3.13/2017, а
Извођач се обавезује да својом опремом, материјалом и стручним особљем изведе радове из
предмета Уговора, у свему према усвојеној понуди Извођача бр. _____ од
_____ 2017.године, која је код Наручиоца заведена под бројем
_____ од _____ 2017.године (у даљем тексту: понуда Извођача) и техничкој
документацији Наручиоца, које чине саставни део овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Уговорне стране заједнички утврђују да укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара

(словима: _____ динара)

односно са порезом на додатну вредност (20%)

_____ динара

(словима: _____ динара)

Стварна вредност радова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова оверених у
грађевинској књизи од стране надзорног органа Наручиоца и јединичних цена из Понуде
Извођача.

Члан 3.

Извођачи су сагласни да вредност радова из члана 2. овог Уговора наплати под условима утврђеним чланом 4. овог Уговора.

Обрачун изведених радова вршиће се на основу испостављених привремених месечних и окончане ситуације. Извођач се обавезује да привремене месечне и окончану ситуацију испостави на основу количина радова оверених у грађевинској књизи од стране надзорног органа Наручиоца и јединичних цена из понуде Извођача.

Наручилац се обавезује да оверу ситуација изврши у року од 7 (седам) дана од дана испостављања истих.

Наручилац се обавезује да вредност радова на основу оверених привремених и окончане ситуације плати у року и на начин утврђен чланом 4. овог Уговора.

Члан 4.

Плаћање изведених радова вршиће се по испостављеним привременим месечним и окончаној ситуацији у року до 45 дана од дана њеног испостављања.

Наручилац ће своје обавезе извршавати уплатом на текући рачун Извођача број _____ код _____ банке.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине изведених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте извршених радова и сл. О разлозима оспоравања и оспореном износу радова наручилац је дужан да обавести извођача у року од пет дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести извођача о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунате радове.

РОК ИЗВОЂЕЊА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе у року од 50 (педесет) радних дана од дана увођења у посао, у складу са динамичким планом извођења радова, који је саставни део овог уговора.

Даном увођења у посао сматраће се дан када Наручилац:

- Преда Извођачу грађевинску дозволу за изградњу објеката који су предмет овог Уговора;
- Преда Извођачу техничку документацију за извођење радова по овом Уговору;
- Изврши пријаву радова.

Дан увођења у посао и почетак радова констатоваће се у грађевинском дневнику.

Члан 6.

Извођач има право на продужење рока грађења из члана 5. овог Уговора у случају:

- Природних догађаја (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе);

- Мере предвиђене актима надлежних органа;
- Услови за извођење радова који нису предвиђени техничком документацијом;
- Закашњење са увођењем извођача у посао;
- Ако је извођач поступцима наручиоца спречен да изводи радове;
- Непредвиђених радова за које извођач приликом закључења уговора није знао нити је могао знати да се морају извести;
- Вишкова радова преко 10% (десет процената) од уговорених количина радова.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 7.

Код извођења вишкова радова, Извођач је дужан да код истих поступа у складу са чланом 18. Посебних узанси о грађењу.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 8.

У случају додатних радова, уколико се испуне остали услови из члана 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, Наручилац има право да покрене преговарачки поступак без објављивања јавног позива са Извођачем.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Извођач радова, у уговореном року, не заврши уговорене радове својом кривицом, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну за сваки радни дан закашњења у висини од 0,2% (два промила) од укупно уговорене цене, с тим да уговорна казна не може прећи износ од 5% (пет процената) укупно уговорене цене радова.

Наручилац ће пратити динамику извршења радова и уколико неоправдано кашњење извођача у односу на динамички план пређе 25 радних дана, истог дана ће поступити у складу са чланом 17. тачка 1. став 2. овог уговора.

Наручилац ће путем надзора пратити динамику извођења радова и ако установи да Извођач неоправдано касни више од 30 (тридесет) радних дана у односу на усвојену динамику, стиче право једностраног раскида Уговора и увођења другог Извођача у посао.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 10.

Ако је Наручилац због кашњења Извођача у извођењу и предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 11.

Извођач се обавезује:

- Да пре почетка извођења радова потпише главни пројекат;

- Да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовану одговорних извођача радова за све групације радова са лиценцама инжењерске коморе и потврдама о важењу истих;
- Да све радове из предмета уговора изведе савесно, квалитетно и у складу са постојећом документацијом, датим техничким условима као и важећим прописима, стандардима, нормативима и нормама квалитета за ову врсту радова;
- Да организује градилиште на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја и заштита околине за све време трајања извођења радова;
- Да приликом извођења радова спроводи све законски прописане мере заштите на раду и благовремено преузима мере за безбедност грађана, суседних објеката и околине;
- Да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;
- Да уредно води грађевински дневник и благовремено доставља грађевинску књигу надзорном органу на потпис;
- Да устроји књигу инспекције;
- Да се придржава динамичког плана извођења уговора и уговореног рока за извођење радова;
- Да плати уговорну казну, сагласно овом Уговору;
- Да омогући наручиоцу радова да врши надзор и да поступа по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак. Оправданим примедбама сматрају се примедбе у циљу испуњавања уговорних обавеза;
- Да преузме обавезу заштите обустављених радова ако до њих дође;
- Да изврши осигурање градилишта код регистроване осигуравајуће организације.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује:

- Да Извођачу омогући несметано и континуирано извођење радова по овом Уговору;
- Да пре почетка радова достави Извођачу Решење о именовану Надзорних органа;
- Да преда Извођачу главни пројекат за потребе изградње предметних објеката и грађевинску дозволу;
- Да плаћање радова изврши у складу са овим Уговором.

Члан 13.

Наручилац има право да на основу писменог извештаја надзорног органа, у коме је констатовано да квалитет радова, уређаја, опреме и постројења није у складу са техничким прописима, односно овим Уговором, прекине извођење радова на штету Извођача.

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД РАДОВА

Члан 14.

Извођач се обавезује да писмено обавести Наручиоца да су радови који чине предмет овог уговоа, завршени и спремни за технички преглед.

Наручилац је дужан да након пријема обавештења да су радови завршени, у року од 7 (седам) дана поднесе захтев за технички преглед изведених радова.

Извођач је дужан да поступи по примедбама Комисије за технички преглед објекта, а које се односе на радове који чине предмет овог Уговора.

Члан 15.

Примопредаја објекта и коначан обрачун изведених радова извршиће се најкасније у року од 10 (десет) дана након добијеног позитивног мишљења Комисије за технички преглед изведених радова.

Примопредаја објекта и коначан обрачун изведених радова вршиће се од стране заједничке комисије уговорних страна и сачинити записник о коначном обрачуну који ће потписати представници обе уговорне стране.

Трошкове рада комисије за примопредају и коначан обрачун сноси свака уговорна страна за своје представнике.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 16.

Извођач даје гаранцију за изведене радове од 24 (двадесетчетири) месеца од дана добијања позитивног мишљења Комисије за технички преглед изведених радова.

За уграђену опрему и материјал важе гаранције произвођача истих.

Извођач је дужан да у гарантном року, на писмени захтев Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који су настали због некавалитетног рада, као и неодговарајућег квалитета опреме за ту намену.

Извођач није дужан о свом трошку отклонити недостатке који су последица нестручног руковања или ненаменске употребе у гарантном року.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 17.

Извођач се обавезује да по потпису овог Уговора достави:

1. У року од 15 (петнаест) календарских дана од дана потписивања уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, без приговора и наплативу на први позив.

Извођач и Наручилац су сагласни да Наручилац активира гаранцију из тачке 1. овог члана, у случају да Извођач неоправдано касни са извршењем предметних радова дуже од 25 (двадесетпет) радних дана у односу на уговорену динамику извођења радова.

Уколико не наступе околности предвиђене претходним ставом овог члана, Наручилац је дужан да без одлагања, Извођачу врати банкарску гаранцију.

2. меницу, као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у тренутку примопредаје предмета уговора.

Извођач и Наручилац су сагласни да Наручилац може активирати меницу уколико наступе околности предвиђене чланом 18. овог Уговора. Наручилац је по истеку гарантног рока дужан меницу вратити Извођачу.

Члан 18.

Уколико Извођач у гарантном року, на основу писменог захтева Наручиоца за отклањање недостатака у року од 15 (петнаест) календарских дана не отпочне са радовима, Наручилац има право да ангажује треће лице на терет Извођача.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

Члан 20.

Уколико у току реализације уговора настану евентуални спорови, уговорне стране су сагласне да их решавају споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 21.

Саставни део овог Уговора чине понуда Извођача са предмером радова (прилог бр.1), динамички план извођења радова (прилог бр.2) и грађевинска дозвола (прилог бр.3).

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) исветних примерака, по 3 (три) за сваког уговарача.

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Директор, Милош Грковић

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН – 1.3.13/2017 Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута

Р.бр.	Назив добра	Укупна цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а		Износ ПДВ-а _____%	Цена са ПДВ-ом
			10%	20%		
1	2	3	4		5	6
1	Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута(укупно)					

У колону 3. понуђач је дужан да упише укупну цену без обрачунаог ПДВ-а .

У колону 4. понуђач је дужан да упише стопу ПДВ-а (10% или 20%), док у колону 5. уписује износ обрачунаог ПДВ-а за наведену стопу ПДВ-а.

У колону 6. понуђач је дужан да упише укупну цену са обрачунагим ПДВ-ом.

Понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Место и датум:

Понуђач:

М. П.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, бр 1.3.13/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – Изградња канализације употребљених вода – део Војчанског пута, бр. 1.3.13/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да поседујемо следећи технички капацитет (механизацију и опрему):

Редни број	Назив механизације или опреме	Ознака и тип	Ком	Напомена

Напомена: У случају више података образац фотокопирати.

Датум

М.П.

потпис одговорног лица

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да поседујемо довољан кадровски капацитет за извођење радова који су предмет ове јавне набавке и то:

Редни број	Име и презиме	Степен стручне спреме	Звање	Бр. лиценце

Укупан број запослених по било ком основу	
--	--

М.П.

Датум

Потпис одговорног лица

Напомена: У случају више података образац фотокопирати.

Понуђач уноси податке о запосленим лицима техничке струке са одговарајућом лиценцом и број укупно запослених лица по било ком основу.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О РЕФЕРЕНТНОЈ ЛИСТИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо у последњих 5 година од дана објављивања позива за подношење понуда извели радове на изградњи фекалне канализације у вредности минимум 30.000.000,00 (тридесетмилиона) динара са ПДВ-ом и то:

Редни број	Локација и објекта	Вредност радова	Инвеститор	Број уговора
Укупно*				

_____ М.П. _____
 Датум Потпис одговорног лица

Напомена: У случају више података образац фотокопирати
 * Укупан износ изведених радова у динарима са ПДВ-ом